

Zarząd Dróg Powiatowych
Pl. Kościuszki 4
64-100 Leszno
tel. 65 16 69 16, fax 65 525 69 79
REGON 411103510 NIP 697-19-52-72

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA
„Dostawę kruszywa łamanego 0/31,5”

CPV 44 11 31 40 - 8

Zatwierdzono

ZDP w Lesznie
Leszno, dnia 21.04.2016 r.

Kierownik
Zarządu Dróg Powiatowych
(2) w Lesznie
Marián Kaczmarek
mgr inż. Marián Kaczmarek

Leszno, kwiecień 2016 r.



Instrukcja dla Wykonawców

1. ZAMAWIAJĄCY

Zarząd Dróg Powiatowych

64-100 Leszno, Plac Kościuszki 4

telefon: (065) 525 69 80 , 525 69 83 Faks: (065) 525 69 79

e-mail: zamowienia@zdp.leszno.pl adres strony internetowej www.zdp.leszno.pl,
www.bip.zdp.leszno.pl

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem 16/p.n/16.

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164)

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa kruszywa łamanego 0/31,5 o ciągłym uziarnieniu.

4.2 Kruszywo łamane powinno odpowiadać wymaganiom określonym w SST.

- przewidywana wielkość zamówienia: 1600 ton
- wielkość jednorazowej dostawy od 200 ton ,
- dostawa - miejsce wskazane przez Zamawiającego,
- termin dostawy: maksymalnie do 5 dni od chwili telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego,

4.3 Zamawiający zastrzega, że podane ilości są ilościami szacunkowymi, obrazują możliwą wielkość, zakres przedmiotu zamówienia i mogą być pomocne na etapie przygotowywania ofert.

4.4 Przedmiot zamówienia dotyczy dostawy kruszywa dla robót wykonywanych na terenie powiatu leszczyńskiego.

4.5 Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

4.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4.7 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

4.8 Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych

5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy do 31.12.2016 r.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

6.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

6.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

6.1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.

- 6.1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 6.1.4. Znajdują się sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia
- 6.2 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w niniejszy postępowaniu.
Zamawiający oceny spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu dokona - wg formuły spełnia - nie spełnia - w oparciu o analizę treści oświadczeń i dokumentów, jakie na potwierdzenie spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu dostarczą wykonawcy.
- 7. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**
- 7.1 W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:
- 7.2 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
 - Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 7.3 Dokumenty podmiotów zagranicznych
Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:
- 7.3.1 Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 7.4 Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej
- 8. INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM**
- 9. INNE DOKUMENTY**
Oświadczenie Wykonawcy na temat części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**
- 10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.2 Zamawiający nie przeprowadzi aukcji elektronicznej .

- 10.3 Oferta winna zawierać wypełniony druk formularza oferty oraz niżej wymienione dokumenty:
- 10.3.1. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7;
 - 10.3.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 10.4 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 10.5 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 10.6 Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
- 10.7 Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę oraz oświadczenia i inne dokumenty sporządzone w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 10.8 Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 9.3.2 - mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 10.9 Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 10.10 Strony oferty winny być ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 10.11 W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny.
- 10.12 Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „Oryginał”. Ofertę (oryginał) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Zarząd Dróg Powiatowych
64-100 Leszno
Plac Kościuszki 4**

Oraz opisane:

„Oferta na „Dostawę kruszywa łamanego 0/31”

„Nie otwierać przed dniem 29 kwietnia 2016 r. godz. 10:45”

- 10.13 Wymagania określone w pkt 9.10. – 9.12 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 10.14 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem

nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

11 OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 11.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie jednak nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert, o którym mowa w pkt. 14.1, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 11.2 Pytania należy kierować na adres Zamawiającego
- 11.3 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 11.4 Zamawiający wyznacza Pana Szymona Cieślińskiego – Z-cę Kierownika ZDP (tel. 0-65 525 69 82) i Panią Kingę Golembkę – młodszego spec. ds. planowania i zamówień publicznych tel. 0-65 525 69 83 do kontaktowania się z Wykonawcami.
- 11.5 Opis sposobu porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcą. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem oraz drogą elektroniczną.

12 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 12.1 Cena oferty wyliczona przez wykonawcę powinna zawierać w sobie:
- 12.1.1 cenę oferowanych materiałów,
 - 12.1.2 ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę.
- 12.2 Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) netto i brutto.
- 12.3 Cena ofertowa określona przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

14. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 14.1 Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Zarządzie Dróg Powiatowych; 64-100 Leszno przy Placu Kościuszki 4, w terminie do **29.04.2016 r.** do godziny 10:00 czasu lokalnego w pokoju nr 2.
- 14.2 Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy.

15 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 15.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu, o którym mowa w pkt 14.1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż dalsze 60 dni.

16. OTWARCIE I OCENA OFERT

- 16.1 Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 16.2 Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego przy placu Kościuszki 4, w Lesznie, w dniu 29.04.2016 r. o godzinie 10:45 czasu lokalnego.
- 16.3 Otwarcie ofert jest jawne.
- 16.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty.
- 16.5 Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
- 16.5.1 dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, wymienione w pkt 7.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;
- 16.5.2 dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
 - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ,
 - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
 - 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust.2 pkt. 3.
 - 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 16.6 W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 15.7., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści. Zamawiający wezwie Wykonawców którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 16.7 Komisja przetargowa poprawi w tekście oferty-
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

17. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

17.1 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

17.2 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria :

- cena za wykonanie całości zamówienia - 94 %

- termin dostawy – 6 %

(termin dostawy od chwili telefonicznego lub pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego)

Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nie odrzucona, zawierająca największą liczbę punktów jest ofertą najkorzystniejszą.

1. Cena (cena brutto oferty) ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$P1=(Cmin/C) \times 94$$

gdzie:

P1 – liczba punktów obliczona dla oferty badanej,

Cmin – najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,

C – cena brutto oferty badanej,

94 pkt – maksymalna ilość punktów w kryterium cena.

2. Termin dostawy

Termin dostawy – ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

- termin dostawy od momentu powiadomienia telefonicznego - 1 dzień – 6 pkt
- termin dostawy od momentu powiadomienia telefonicznego do 3 dni – 3 pkt
- termin dostawy od momentu powiadomienia telefonicznego do 5 dni – 1 pkt

UWAGA:

- Najkrótszy możliwy termin to 1 dzień od chwili telefonicznego lub pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego,
- Najdłuższy możliwy okres dostawy do 5 dni od chwili telefonicznego lub pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego,
- Termin dostawy należy podać w pełnych dniach.

6 pkt – maksymalna ilość punktów w kryterium termin dostawy.

Niepodanie żadnej wartości dla terminu dostawy albo zaoferowanie terminu krótszego niż 1 dzień lub dłuższego niż 5 dni spowoduje odrzucenie oferty.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą sumą punktów z dwóch kryteriów (P). Suma punktów będzie liczona w następujący sposób:

$$P = P1 + P2$$

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca to 100 punktów, na które sumuje się **94 pkt** z kryterium *cena* oraz **6 pkt** z kryterium *terminu dostawy*.

- 17.3 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
- 17.4 Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
- 17.4.1 nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 17.4.2 cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 17.4.3 w przypadku, o którym mowa w pkt 17.3. złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 17.4.4 wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 17.4.5 postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 17.5 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.6 Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,

przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

18 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

18.1 Nie jest wymagane wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

19.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 16.

19.2 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej .

19.3 O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:

a)wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę),albo imię i nazwisko, *siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano*, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) , albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b)Wykonawcach których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c)Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

d)terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2 , po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Umowa może być zawarta w terminie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.

19.4 Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, o której mowa w pkt a) zamieszczona zostanie jednocześnie na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

20 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

20.1 Wykonawcom, z także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia publicznego doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp ((Dz. U. z 2015 poz. 2164) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzuceniu oferty odwołującego.

20.2 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

20.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

20.4 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającego przed upływem terminu do wniesienia odwołania o którym mowa w art. 182 ustawy Pzp w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

20.5 Wykonawca może w terminie przewidzianym dla wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub

zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

20.6 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

.....
Pieczęć Wykonawcy

OFERTA

Do

ul. _____

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

1. **SKŁADAMY OFERTE** na dostawę: „Dostawę kruszywa łamanego 0/31,5”
Cena za 1 tonę kruszywa łamanego 0/31,5 :
 - cena netto zł słownie zł.
 - podatek VAT zł.
 - cena brutto zł słownie: zł.
 Całkowita wartość zadania brutto
2. **Termin dostawy do dni**
3. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. **AKCEPTUJEMY** poniższe warunki płatności: 14 dni od daty otrzymania faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
5. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Zamówienie zrealizujemy sami*/przy udziale podwykonawców*:

(zakres powierzonych dostaw)

9. **OFERTE** niniejszą składamy na _____ stronach.

10. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

_____ dnia __ __ 2016 rok.

(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do jego reprezentowania)

.....

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Nazwa wykonawcy.....

.....

Adres wykonawcy.....

Nr telefonu

Adres e-mail.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, iż spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w tym :

1. posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności , jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do jego reprezentowania)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO
WYKLUCZENIA

My niżej podpisani

.....
działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma, adres Wykonawcy)

.....
.....
.....
Oświadczamy , że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

_____ dnia _____

(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub
osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2
pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych***

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „Dostawę kruszywa łamanego 0/31,5”
zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2015 poz. 2164)

składam/my listę podmiotów, z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		

(miejscowość, data)

(podpis i pieczętka imienna Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do jego reprezentowania)

2. informuję/emy, że **nie należę/ymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5
Prawo zamówień publicznych.

(miejscowość, data)

(podpis i pieczętka imienna Wykonawcy lub
osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

*niepotrzebne skreślić

Należy wypełnić pkt. 1 lub pkt 2.

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR/ZDP/2016 (projekt)

W dniuw Lesznie, pomiędzy Zarządem Dróg Powiatowych w Lesznie pl. Kościuszki 4, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:
p. Mariana Kaczmarka – Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych,
przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – p. Marii Koszowskiej,
a firmą
zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:
.....

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), dalej: PZP, nr sprawy 14/p.n/2016, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa kruszywa łamanego 0/31,5.
2. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, niniejszą umową oraz ofertą Wykonawcy
3. Do koordynacji całości spraw związanych z niniejszą umową Zamawiający wyznacza
4. Do koordynacji całości spraw związanych z niniejszą umową Wykonawca wyznacza

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa kruszywa łamanego 0/31,5 o ciągłym uziarnieniu.
2. Kruszywo łamane powinno odpowiadać wymaganiom określonym w SST.
 - przewidywana wielkość zamówienia: 1600 ton
 - wielkość jednorazowej dostawy od 200 ton ,
 - dostawa - miejsce wskazane przez Zamawiającego,
 - termin dostawy: maksymalnie do 9 dni od chwili telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego,
3. Zamawiający zastrzega, że podane ilości są ilościami szacunkowymi, obrazują możliwą wielkość, zakres przedmiotu zamówienia i mogą być pomocne na etapie przygotowywania ofert.
4. Przedmiot zamówienia dotyczy dostawy kruszywa dla robót wykonywanych na terenie powiatu leszczyńskiego.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie w kwocie brutto zł za tonę kruszywa łamanego 0/31,5 słownie zł.:00/100 za tonę,
2. W cenę ujęte zostały wszystkie koszty i opłaty składające się na przedmiot niniejszego zamówienia, które ponosi Wykonawca.
3. Rozliczanie będzie następowało po każdej dostawie na podstawie wystawionych faktur VAT sporządzonych na podstawie protokołów odbioru/dokumentów Wz.
4. Należności będą regulowane z konta Zamawiającego nr.....na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie 14 dni od jej otrzymania .

§ 4

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania do dnia 31.12.2016 r.

§ 5

Wykonawca obowiązany jest udzielić Zamawiającemu potrzebnych wyjaśnień o stosunkach prawnych i faktycznych dotyczących rzeczy sprzedanej oraz wydać posiadane przez siebie dokumenty, które jej dotyczą.

§ 6

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokości:

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 10 % wartości całości zamówienia, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
- W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych.
- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% brutto wartości jednorazowego zamówienia w chwili, gdy wydanie przedmiotu umowy będzie trwało dłużej niż dni.
- Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,
 - b) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) jeżeli jakość dostarczanego betonu jest wadliwa, co potwierdzą badania laboratoryjne wykonane na koszt Wykonawcy,
 - e) odstąpienie od umowy w ww. przypadkach może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy oraz pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę.

§ 8

Integralną część umowy stanowią:

- oferta wykonawcy,
- specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- specyfikacja techniczna.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wobec Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, i to pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Spory mogące powstać na tle stosowania umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu powszechnego siedziby Zamawiającego

§ 10

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egz. po 1 dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA