

Zarząd Dróg Powiatowych
Pl. Kościuszki 4 (K)
64-100 Leszno
tel. 65 525 69 80, fax 65 525 69 79
REGON 411118/p/n/16 697-19-52-700

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA:

„Podwójne powierzchniowe utwalenie w ciągach dróg powiatowych nr 4791P Robczysko- granica powiatu i nr 4801P w m. Robczysko”

CPV 45233141-9

Zatwierdzono

Zarząd Dróg Powiatowych

Leszno, dnia 04.05.2016 r.

Kierownik
Zarządu Dróg Powiatowych
(2) w Lesznie
mgr inż. Marian Kaczmarek

Leszno maj 2016 r.

Instrukcja dla Wykonawców

1. ZAMAWIAJĄCY

Zarząd Dróg Powiatowych

64-100 Leszno, Plac Kościuszki 4

telefon: (065) 525 69 80, 525 69 83 Faks: (065) 525 69 79

e-mail: zamowienia@zdp.leszno.pl adres strony internetowej www.zdp.leszno.pl;
bip.zdp.leszno.pl

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:
18/p.n/16

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych(Dz. U. z 2015 poz. 2164)

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

3.3. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „wykonawca” należy przez to rozumieć także wykonawców składających ofertę wspólnie.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1 Przedmiotem zamówienia jest podwójne powierzchniowe utrwalenie w ciągach dróg powiatowych nr 4791P Robczysko- granica powiatu i nr 4801P w m. Robczysko, zgodne ze specyfikacją.

4.2 Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji projektu i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.

4.3 Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych , przedmiarze robót.

4.4 Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda, wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołują się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wskazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

4.5 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu , iż

proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 4.6 Umowa o podwykonawstwo w szczególności musi zawierać postanowienia zgodne z art. 143b ustawy Prawo Zamówień publicznych oraz art. 647¹ Kodeksu Cywilnego.
- 4.7 Obowiązkowi przedkładania zamawiającemu umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi nie podlegają umowy o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego z wyjątkiem umów o wartości większej niż 50 000 zł.
- 4.8 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4.9 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.10 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

5. **TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie do 31.08.2016 roku.

6. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

- 6.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

- 6.2. Wiedza i doświadczenie do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna wiedzę i doświadczenie wykonawcy za zapewniającą wykonanie niniejszego zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, w dowolnym roku kalendarzowym wykonał roboty polegające na podwójnym powierzchniowym utrwaleniu nawierzchni emulsjami asfaltowymi i grysami o łącznej powierzchni ok. **16 000 m²**.

W przypadku załączenia dokumentów związanych z wykonaniem podwójnego powierzchniowego utrwalenia, powierzchnia wykonanych robót nie będzie liczona podwójnie.

Do wykazu robót należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane w sposób należyty zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

- 6.3. Potencjał techniczny.

Wykonawca musi dysponować lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia sprzętu i środków transportu, wymienionych poniżej:

- Szczotka (zamiatarka) mechaniczna z pochłaniaczem (tzw. "odkurzacz") – do czyszczenia nawierzchni i usuwania niezwiązanych ziaren po wykonaniu powierzchniowego utrwalenia - 1 szt,
- Zestaw zespolony składający się ze skraparki i rozsypywarki doczepnej do skraparki (tzw. „kombajn” o szerokości roboczej min 2,75 m) do rozłożenia lepiszcza i kruszywa na nawierzchni – 1 szt,
- Walec ogumiony – 1 szt,
- Walec stalowy – 1 szt.

- 6.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna sytuację wykonawcy za zapewniającą wykonanie niniejszego zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami legitymującymi się doświadczeniem, uprawnieniami i kwalifikacjami odpowiednimi do stanowisk, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca przedstawi w ofercie kandydata na stanowisko kierownika budowy. Proponowana na kierownika budowy

osoba musi być inżynierem lub technikiem budownictwa o specjalności odpowiadającej niniejszemu zamówieniu oraz musi posiadać doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy na minimum 2 budowach z zakresu odnowy nawierzchni poprzez powierzchniowe utrwalenia w ciągu ostatnich 5 lat.

6.5 Sytuacja ekonomiczna i finansowa

6.7 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

Zamawiający oceny spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu dokona - wg formuły spełnia - nie spełnia - w oparciu o analizę treści oświadczeń i dokumentów, jakie na potwierdzenie spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu dostarczą wykonawcy.

Przy ocenie spełniania warunków o których mowa w pkt. 6.1 – 6.4 przez wykonawców występujących wspólnie, zamawiający będzie brał pod uwagę

- posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, zamawiający będzie brał pod uwagę łączne doświadczenie wykonawców występujących wspólnie.
- dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał wykonawców występujących wspólnie.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda:

- w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy – dokumentów, o których mowa w pkt. 6.5, a także innych dokumentów, dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej, określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ;
- dokumentów dotyczących w szczególności:
 - A. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - B. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - C. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - D. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca w celu wykazania warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów przedkłada Zamawiającemu wraz z ofertą dokument w formie pisemnego zobowiązania tych podmiotów. Zobowiązanie winno być złożone w oryginale. Może ono być złożone w formie pisemnego oświadczenia podmiotu trzeciego, ale również w postaci innych dokumentów (np. umowa przedwstępna, umowa generalna o współpracy). Istotne jest, aby z treści przedłożonych dokumentów Zamawiający pozyskał informacje o których mowa w pkt. A, B, C, D.

„Zobowiązanie podmiotu trzeciego” powinno wskazywać w sposób jednoznaczny i bezwarunkowy wolę podmiotu trzeciego udostępnienia swoich zasobów Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia publicznego.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępniania zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą

wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

7.1 W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków , o których mowa w art.22 ust.1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenie działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dokumentów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
- Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami
- Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania tych uprawnień

7.2 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt. 7.2

7.3 Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

7.3.1 Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzieleniu zamówienia albo składania ofert.

7.4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

- Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej

8. INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM – nie dotyczy

9. INNE DOKUMENTY

Oświadczenie Wykonawcy na temat części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, zgodnie z treścią formularza nr 7

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.

10.2 Oferta winna zawierać wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:

10.2.1 Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy dla osoby nie występującej w rejestrze handlowym, z podaniem jego

danych osobowych oraz z dokładnym określeniem zakresu jego umocowania tj. czy obejmuje jedynie podpisywanie oferty czy wszystkich dokumentów składanych w ofercie.

- 10.2.2 Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 10.2.3 Wypełniony kosztorys ofertowy z cenami jednostkowymi i wartością robót stanowiącą cenę zamówienia.
- 10.3 Wraz z ofertą w tym samym opakowaniu, winny być złożone:
 - 10.3.1 Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7;
- 10.4 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 10.5 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 10.6 Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
- 10.7 Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 10.9-10.11
- 10.8 Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 10.9 Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 10.10 Każda zawierająca jakkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 10.11 Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7, winny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te informacje zamieszczono.
- 10.12 W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 10.11 zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje

- techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufność.
- 10.13 Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Zarząd Dróg Powiatowych
64-100 Leszno
Plac Kościuszki 4**

Oraz opisane:

„Oferta - „Podwójne powierzchniowe utrwalenie w ciągach dróg powiatowych nr 4791P
Robczysko- granica powiatu i nr 4801P w m. Robczysko

Nie otwierać przed dniem **20 maja 2016 r. godz. 10:15”**

- 10.14 Wymagania określone w pkt 10.11. – 10.13 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 10.15 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

11 OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 11.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, o którym mowa w pkt. 14.1, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 11.2 Pytania należy kierować na adres:

**Zarząd Dróg Powiatowych
64-100 Leszno
Plac Kościuszki 4**

- 11.3 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

- 11.4 Zamawiający wyznacza Pana Szymona Cieślińskiego – Z-cę Kierownika ZDP (tel. 0-65 525 69 82) i Panią Kingę Golembkę – mł. spec. ds. planowania i zamówień publicznych (tel. 0-65 525 69 83) do kontaktowania się z Wykonawcami..
- 11.5 Opis sposobu porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcą. W postępowaniu o udzielanie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Dopuszcza się przekazywanie informacji faksem lub drogą elektroniczną. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.

12 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 12.1 Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę zgodnie z pozycjami określonymi w kosztorysie ofertowym metodą kalkulacji uproszczonej z podaniem ceny netto dla każdej pozycji. Podstawą obliczenia ceny oferty są Specyfikacje Techniczne (ST) .
- 12.2 Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian w pozycjach kosztorysu ofertowego. Wszystkie błędy ujawnione na rysunkach, w kosztorysie ofertowym, oraz w Specyfikacjach Technicznych (ST). Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt 11.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 12.3 Tam, gdzie na rysunkach (w dokumentacji projektowej), w Ogólnych Specyfikacjach Technicznych (OST) i Specyfikacjach Technicznych (ST) oraz w kosztorysie ofertowym, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym zgłoszeniem oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
- 12.4 Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu (m.in. projekt organizacji ruchu itp.).
- 12.5 Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do jednego grosza z uwzględnieniem postanowień ustawy o cenach.
- 12.6 Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

13 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga zapłaty wadium.

14. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 14.1 Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Zarządzie Dróg Powiatowych; 64-100 Leszno przy Placu Kościuszki 4, w terminie do 20.05.2016 r. do godziny 10:00 czasu lokalnego w pokoju nr 2.
- 14.2 Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 15.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 15.3 Przedłużenie okresu związania ofertą winno być wyrażone na piśmie i jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo

wniesienia nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

15.4 Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

16. OTWARCIE I OCENA OFERT

16.1 Zamawiający powołał Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.

16.2 Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego przy Placu Kościuszki 4, w Lesznie, w dniu 20.05.2015 r. o godzinie 10:15 czasu lokalnego.

16.3 Otwarcie ofert jest jawne.

16.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

16.5 Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:

16.5.1 dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp,

16.5.2 dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:

- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
- 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
- 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania, lub niezaproszonego do składania ofert,
- 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3
- 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

16.6 W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 16.8., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

16.7 Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji kosztorysu ofertowego w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.

16.8 Komisja przetargowa poprawi w tekście oferty-

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę , którego oferta została poprawiona.

17. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

17.1 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

17.2 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria :

- cen - 95 %

- gwarancja jakości i rękojmia – 5 %

Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nie odrzucona, zawierająca największą liczbę punktów jest ofertą najkorzystniejszą.

1. Cena (cena brutto oferty) ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$P1=(C_{min}/C) \times 95\text{pkt}$$

gdzie:

P1 – liczba punktów obliczona dla oferty badanej,

C_{min} – najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,

C – cena brutto oferty badanej,

95 pkt – maksymalna ilość punktów w kryterium cena.

2. Gwarancja jakości i rękojmia

UWAGA

- Najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości i rękojmi wymagany przez Zamawiającego - 12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

- Najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości i rękojmi wymagany przez Zamawiającego - 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

- Okres gwarancji jakości i rękojmi należy podać w pełnych miesiącach.

Gwarancja jakości i rękojmia – ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$P2 = GR/GR_{max} \times 5 \text{ pkt}$$

gdzie:

P2 – liczba punktów obliczona dla badanej oferty,

GR – okres gwarancji jakości i rękojmi w ofercie badanej,

GR_{max} – najdłuższy okres gwarancji jakości i rękojmi spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,

5 pkt – maksymalna ilość punktów w kryterium okresu gwarancji jakości i rękojmi.

Niepodanie żadnej wartości dla okresu gwarancji jakości i rękojmi albo zaoferowanie okresu gwarancji jakości i rękojmi w niepełnych miesiącach lub krótszego niż 12 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą sumą punktów z dwóch kryteriów (P). Suma punktów będzie liczona w następujący sposób:

$$P = P1 + P2$$

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca to 100 punktów, na które sumuje się 95 pkt z kryterium *cena* oraz 5 pkt z kryterium *okres gwarancji jakości i rękojmi*

17.3 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

17.4 Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:

17.4.1 nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

- 17.4.2 cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 17.4.3 w przypadku, o którym mowa w pkt 17.3. złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 17.4.4 wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 17.4.5 postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 17.5 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.6 Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

18 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zapłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 19.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 17.
- 19.2 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 19.3 O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) , albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2 , po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Umowa może być zawarta w terminie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
- Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, o której mowa w pkt a) zamieszczona zostanie jednocześnie na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.
- 19.4 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie przed zawarciem umowy przedłożyć do wglądu Zamawiającemu:
- jeżeli planuje wykonanie części robót przy udziale Podwykonawców:

– projekt umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane zgodnie z art. 143 b ustawy Pzp

- 19.5. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie, o którym mowa w pkt 19.4 umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, wniesione wadium ulegnie przepadkowi, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy).

20. DOPUSZCZALNE ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY ORAZ OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIAN.

- 20.1 Wykonawca może wnioskować do Zamawiającego o przedłużenie terminu wykonania robót w następujących przypadkach:

- a) wprowadzenia robót dodatkowych i zamiennych mających wpływ na zakres i termin realizacji,
- b) występowania warunków atmosferycznych uniemożliwiających utrzymanie reżymów technologicznych oraz prowadzenie prac z zachowaniem zasad sztuki budowlanej, oraz przepisów prawa, przy czym fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru,
- c) wstrzymania prac z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, w skutek decyzji organów uprawnionych do wstrzymania lub przerwania robót,
- d) działania siły wyższej, przy czym jako siła wyższą nie będą traktowane: strajk osób lub firm zatrudnianych przez Wykonawcę, bez względu na sposób ich zatrudnienia (bezpośredni czy pośredni) oraz wzrost cen, który może mieć wpływ na realizację niniejszej umowy.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 21.1 Wykonawcom, z także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia publicznego doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzuceniu oferty odwołującego.

- 21.2 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- 21.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

- 21.4 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającego przed upływem terminu do wniesienia odwołania o którym mowa w art. 182 ustawy Pzp w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

- 21.5 Wykonawca może w terminie przewidzianym dla wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

- 21.6 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

O F E R T A

.....
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Do

ul. _____

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:
**„Podwójne powierzchniowe utrwalenie w ciągach dróg powiatowych nr 4791P
Robczysko- granica powiatu i nr 4801P w m. Robczysko”**

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy
wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto _____ PLN (słownie złotych: _____) zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym.
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie do 31.08.2016 roku.
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia gwarancji jakości oraz rękojmi dla całości wykonanych prac na okres miesięcy.
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami*/przy udziale podwykonawców*:

a)* _____

(zakres powierzonych robót)

b)* _____

(zakres powierzonych robót)

9. ***OŚWIADCZAMY**, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, powołujemy się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, na zasoby podwykonawców, wskazanych poniżej:

(nazwa (firma) podwykonawcy na zasoby którego powołuje się wykonawca)

(nazwa (firma) podwykonawcy na zasoby, którego powołuje się wykonawca)

10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. **OFERTĘ** niniejszą składamy na _____ stronach.

12. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące dokumenty na ___ stronach:

_____ dnia ___ __ 2016 roku

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

* - niepotrzebne skreślić

.....

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Nazwa wykonawcy.....

.....

Adres wykonawcy.....

Nr telefonu

Adres e-mail.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, iż spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w tym :

1. posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności , jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO
WYKLUCZENIA

My niżej podpisani

.....
działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma , adres wykonawcy)
.....
.....
.....

Oświadczamy , że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

_____ dnia _____

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

.....
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Przedstawiamy wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania.

| Nazwa i adres Zamawiającego | Opis zadania | Wartość zadania i powierzchnia (m²) | Termin realizacji | Uwagi |
|------------------------------------|---------------------|---|--------------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Do wykazu robót należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane w sposób należyty zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

_____ dnia __ __ 2016 roku

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

.....
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

POTENCJAŁ TECHNICZNY

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: _____

oświadczamy, że firma ma dostęp do następujących, w pełni sprawnych, jednostek sprzętowych.

| LP. | WYSZCZEGÓLNIENIE | PARAMETRY | LICZBA JEDNOSTEK |
|------------|-------------------------|------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

W przypadku gdy wykonawca nie jest posiadaczem w/w sprzętu winien przedłożyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do jego udostępnienia.

_____ dnia __ __ 2016 roku

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

.....
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

POTENCJAŁ KADROWY

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

| LP | NAZWISKO I IMIĘ | ROLA W REALIZACJI ZAMÓWIENIA | DOŚWIADCZENIE Wymienić min 2 budowy z zakresu odnowy nawierzchni poprzez powierzchniowe utrwalenia w których proponowana osoba pełniła funkcje kierownika budowy, w ciągu ostatnich 5 lat | Informacja o podstawie do dysponowania osobą (umowa o pracę, zlecenia, o dzieło) |
|----|-----------------|------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | | Kierownik budowy | | |

_____ dnia __ __ 2016 roku

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

**OŚWIADCZENIE O POSIADANIU UPRAWNIENÍ DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA
PRZEZ OSOBY UCZESTNICZĄCE W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia wymagane przepisami Prawa budowlanego.

_____ dnia __ __ 2016 roku

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

.....
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

PODWYKONAWCY

Rodzaj prac jakie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia zaangażujemy Podwykonawców.

| ZAKRES PODZLECONYCH ROBÓT | NAZWA (FIRMA) I ADRES PODWYKONAWCY * |
|---------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

_____ dnia __ __ 2016 roku

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

* dane podwykonawcy na zasoby którego powołuje się wykonawca

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2
pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych***

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Podwójne powierzchniowe utrwalenie w ciągach dróg powiatowych nr 4791P Robczysko- granica powiatu i nr 4801P w m. Robczysko**” zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)

1. składam/my listę podmiotów, z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.).

| Lp. | Nazwa podmiotu | Adres podmiotu |
|-----|----------------|----------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| | | |

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

-
2. informuję/emy, że **nie należę/y**my do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Prawo zamówień publicznych.

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

***niepotrzebne skreślić
Należy wypełnić pkt. 1 lub pkt 2.**

Istotne dla stron postanowienia umowy

UMOWA NR/ZDP/2016 (projekt)

W dniu2016 r. w Lesznie pomiędzy Zarządem Dróg Powiatowych w Lesznie pl. Kościuszki 4, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

p. Mariana Kaczmarka - Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych,
przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – p. Marii Koszowskiej,

a, firmą

zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

p. -

została zawarta umowa o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) dalej ustawa Pzp, nr sprawy 18/p.n/16 o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania podwójne powierzchniowe utrwalenie w ciągach dróg powiatowych nr 4791P Robczysko- granica powiatu i nr 4801P w m. Robczysko, w zakresie szczegółowo określonym w Ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Przedmiot zamówienia ma być wykonany również zgodnie ze Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi (SST).
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 stanowią integralną część umowy.
3. Wykonawca będzie realizował w/w zamówienie z udziałem niżej wymienionych podwykonawców:
.....
4. Umowy z podwykonawcami stanowią załącznik do niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją techniczną i miejscem prowadzenia robót oraz, że warunki wykonywania robót są mu znane.

§ 2

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 ze zm.) oraz wymaganiom określonym w specyfikacjach technicznych.
3. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w specyfikacjach technicznych.

§ 3

1. Przekazanie terenu budowy nastąpi z dniem podpisania umowy. W dniu podpisania umowy i przekazania terenu budowy Zamawiający przekaze Wykonawcy dziennik budowy.
2. Zakończenia robót będących przedmiotem umowy powinno nastąpić w terminie do 31.08.2016 roku.
3. Wykonawca może wnioskować do Zamawiającego o przedłużenie terminu wykonania robót w następujących przypadkach:
 - a. wprowadzenia robót dodatkowych i zamiennych mających wpływ na zakres i termin realizacji,
 - b. występowania warunków atmosferycznych uniemożliwiających utrzymanie reżymów technologicznych oraz prowadzenie prac z zachowaniem zasad sztuki budowlanej, oraz przepisów prawa, przy czym fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru,
 - c. wstrzymania prac z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, w skutek decyzji organów uprawnionych do wstrzymania lub przerwania robót,
 - d. działania siły wyższej, przy czym jako siła wyższą nie będą traktowane: strajk osób lub firm zatrudnianych przez Wykonawcę, bez względu na sposób ich zatrudnienia (bezpośredni czy pośredni) oraz wzrost cen, który może mieć wpływ na realizację niniejszej umowy.
4. Termin przedłużenia musi być uzgodniony przez obie strony i zawarty w formie pisemnej jako aneks do umowy, nie później niż dwa tygodnie od zaistnienia przyczyny przedłużenia terminu.
5. W przypadku opóźnienia lub zagrożenia opóźnieniem w wykonywaniu prac ze strony Wykonawcy, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zwiększenia potencjału i przyspieszenia rytmu prac. W przypadku braku odpowiedniej reakcji Wykonawcy Zamawiający ma prawo do:
 - zlecenia wykonania odpowiednich prac na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu podmiotowi w celu odrobienia spóźnienia,
 - przejęcia materiałów i urządzeń oraz wszelkiego sprzętu Wykonawcy znajdującego się na placu budowy w celu zakończenia realizacji przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy;
6. Powyższe nie wyłącza uprawnień Zamawiającego przewidzianych w niniejszej umowie i przepisach obowiązującego prawa, przysługujących mu w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy.
7. Przekazanie terenu budowy będzie potwierdzone protokołem przekazania terenu budowy.
8. Od dnia protokolarnego przekazania placu budowy Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadków, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach na własny koszt. W przypadku nie wykonania tego obowiązku Wykonawca zostanie wezwany do jego realizacji, a w przypadku bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu Zamawiający wykona czynności porządkowe na koszt Wykonawcy.
9. Od dnia protokolarnego przekazania placu budowy Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją prac będących przedmiotem niniejszej umowy lub też inną działalnością Wykonawcy, spowodowane z winy Wykonawcy. Odpowiedzialność ta wiąże się z usunięciem wszelkich szkód objętych odpowiedzialnością na własny koszt oraz wypłatą odszkodowań. Wykonawca w tym zakresie odpowiada również za działania Podwykonawcy.

10. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na placu budowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę netto zł
(słownie złotych:00/100)
Plus 23 % podatek VAT..... zł
(słownie złotych:00/100),
co łącznie stanowi kwotę brutto zł
(słownie złotych:00/100).
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania, w tym również wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie terenu robót, wynikające z przeprowadzenia prób i odbiorów technicznych, koszty utrzymania zaplecza robót, ubezpieczenia budowy, itp.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczek.
4. Strony ustalają, że Wykonawca wystawi fakturę po wykonaniu całości robót objętych przedmiotem zamówienia określonym w § 1 umowy.

§ 5

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa § 4, rozliczane będzie na podstawie faktury VAT wystawianych przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru robót.
2. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę. Zapłata należności dla Podwykonawców będzie dokonywana przez Zamawiającego bezpośrednio na ich rzecz zgodnie z umową cesji wierzytelności na rzecz Zamawiającego.
3. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.
5. W przypadku otrzymania faktury nieprawidłowej albo niezgodnej z umową Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jej zapłaty. Zamawiający odeśle taką fakturę Wykonawcy.

§ 6

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do zgodnej z umową realizacji robót, polecać dokonywanie takich zmian ich jakości i ilości, jakie będą za niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, a Wykonawca powinien wykonać każde z poniższych poleceń:
 - 1) zwiększyć lub zmniejszyć ilość robót objętych kosztorysem ofertowym,
 - 2) pominąć jakieś roboty,
 - 3) wykonać roboty nieprzewidziane,
2. Wprowadzone przez Zamawiającego zmiany nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, ale skutki tych zmian stanowią podstawę do zmiany - na wniosek Wykonawcy - terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 3 ust. 2.
3. Wykonawca nie wprowadzi jakichkolwiek zmian jakości i ilości robót bez pisemnego polecenia Zamawiającego lub jego należycie umocowanego Pełnomocnika.

§ 7

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie terenu budowy, dziennika budowy w terminie określonym § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo budowlane,
 - 2) przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w specyfikacjach technicznych,
 - 3) wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o dokumentację projektową z uwzględnieniem wymagań określonych w specyfikacjach technicznych,
 - 4) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami specyfikacji technicznych,
 - 5) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy,
 - 6) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru ostatecznego robót w zakresie określonym postanowieniami specyfikacji technicznych,
 - 7) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
 - 8) informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających w terminach i w zakresie określonym w specyfikacjach technicznych,
 - 9) informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
 - 10) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
 - 11) opracowanie projektu organizacji ruchu na czas budowy, uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień i przedłożenie go Zamawiającemu.
 - 12) ponosić wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
 - 13) zlikwidować plac budowy i zaplecze własne Wykonawcy (w tym uporządkowanie terenu budowy, jak również terenów sąsiadujących, zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, łącznie z przywróceniem zagospodarowania terenów w zieleń) bezzwłocznie po zakończeniu prac, lecz nie później niż 7 dni od daty dokonania odbioru końcowego. Postanowienie niniejsze stosuje się odpowiednio w przypadku rozwiązania umowy przed terminem jej zakończenia,
3. Wykonawca przed przekazaniem terenu budowy przedłoży do wglądu Zamawiającego dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 11.
4. Zamawiający nie przekaze terenu budowy do czasu przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 3. Opóźnienie z tego tytułu będzie traktowane jako powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową personel wskazany we wniosku Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową/robotami którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
5. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 9

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym osobom, które Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 10

1. Nadzór inwestorski pełnić będzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego.
2. Osoba wskazana w ust. 1 będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w ust.1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 11

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie: p.....
2. Osoby wskazane w ust. 1 będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,

- 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym, odbiorze w okresie rękojmi – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego zgodnie z postanowieniami § 15 na usunięcie wad,
 - 3) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 10 dni – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy, za każdy rozpoczęty dzień przerwy,
 - 4) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy,
 - 5) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca zaakceptowany przez Zamawiającego – karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy,
 - 6) jeżeli czynności zastrzeżone dla kierownika budowy/robót, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy.
 - 7) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy.
 - 8) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany lub nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy.
 - 9) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu:
 - 1) za opóźnienie w przekazaniu terenu budowy i dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy. Kary nie obowiązują jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 17 ust. 1.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
 4. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.

§ 13

1. Wykonawca wykona przy udziale niżej wymienionych Podwykonawców następujące roboty: _____
2. Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Powierzenie jakichkolwiek prac Podwykonawcy innemu niż wskazany w ofercie Wykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy lub projektu jej zmiany. Umowa o podwykonawstwo w szczególności musi zawierać postanowienia zgodne z art. 143b ustawy Prawo Zamówień publicznych oraz art. 647¹ Kodeksu Cywilnego.

5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający w terminie 7 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach o których mowa w ust. 6.
9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 3 ust. 3.
13. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
14. Do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami, stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszego paragrafu.

§ 14

1. Wszystkie odbiory robót (zanikających, ulegających zakryciu, odbiór ostateczny, odbiór przed upływem okresu rękojmi) zostaną dokonane w ciągu 10 dni od daty powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości robót do odbioru.
2. Z czynności odbioru ostatecznego i odbioru przed upływem okresu rękojmi będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.

§ 15

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rękojmi na przedmiot umowy na okresmiesiący.
2. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się:
 - 1) w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym przedmiotu umowy,
 - 2) dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany,
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
5. Niezależnie od uregulowań zawartych w § 12 Umowy, w okresie obowiązywania niniejszej umowy, a także po jej wykonaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub Podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.
6. Wykonawca, w okresie gwarancji jest zobowiązany usunąć wady objęte gwarancją w terminie 14 dni lub terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Jeżeli usunięcie usterek i wad ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie 14 dni, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i sztuki budowlanej. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wad/usterek.
8. W przypadku niewywiązania się z terminów usunięcia wad/usterek, o których mowa w ust. 6 lub 7 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, od dnia wyznaczonego na usunięcie tych wad.
9. W przypadku niewywiązania się z terminów usunięcia wad/usterek ze strony Wykonawcy lub przekroczenia terminów usunięcia wad/usterek o których mowa w ust. 5 lub 6 o ponad 30 dni kalendarzowych, Zamawiający zleci usunięcie tych wad/usterek innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę.
10. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego.
11. Zgłoszenia wad i usterek Zamawiający dokonywać będzie za pośrednictwem telefonu pod numer..... lub poczty elektronicznej
12. W pozostałym zakresie do gwarancji i rękojmi mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 16

Za szkody wynikłe w czasie prowadzenia prac jak również za wszelkie zdarzenia powstałe z tej przyczyny odpowiedzialny będzie Wykonawca.

§ 17

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie wskazanym w §3 ust. 2 lub nie przystąpił do odbioru terenu budowy w terminie określonym w § 3 ust. 1,
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,

- 3) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w Ofercie Wykonawcy,
 - 4) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w Ofercie Wykonawcy lub w umowie,
 - 5) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 6) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z SST, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,
 - 7) Zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub rozpocznie się jego likwidacja,
 - 8) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
 - 2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 4) w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 3) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 5) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
- 1) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 14 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 5 ust. 4 niniejszej umowy,
 - 2) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy, określonych w ust. 2 pkt 2), w terminie 30 dni od daty ich rozliczenia wg cen, za które zostały nabyte,
 - 3) przejścia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.

§ 18

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót,

- 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Wykonawca w dniu przekazania terenu budowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 przedłoży do wglądu Zamawiającego umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1.
4. Zamawiający nie przekaze terenu budowy do czasu przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 3. Zwłoka z tego tytułu będzie traktowana jako powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

§ 19

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r Prawo Budowlane i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 20

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 21

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Oferta Wykonawcy,
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
3. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY